



Pasākumu organizēšana tiešsaistē

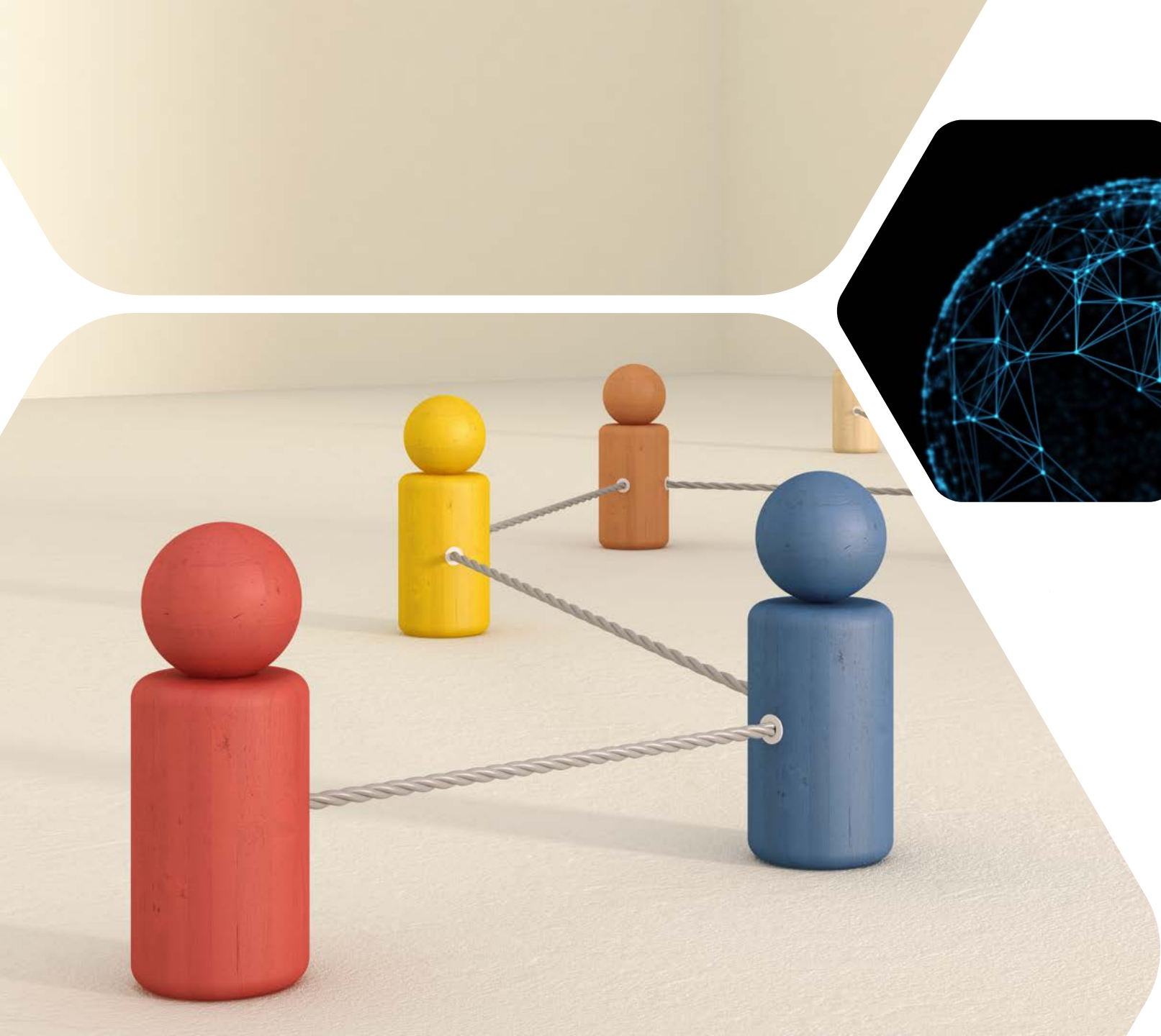
2021.gada 23.februāris



Aleksandrs Milovs

Natalja Gudakovska

Eksperti tiešsaistes pasākumu plānošanā,
organizēšanā un vadīšanā



Komunikācija tiešsaistē



Darbs ar auditoriju

- Auditorijas iesildīšana (pakāpeniski)
- Ieslidināšanas frāzes, uzdevumi
- Būtiskākie netīketes pamatprincipi
- Pirmais iespaids virtuālajā vidē - pozitīva tēla izveide
- Runātāja izskats kadrā
- Attēla kompozīcija un fons
- Neverbālā komunikācija
- Runātāja apģērbs (krāsas, aksesuāri)

Darbs ar auditoriju

Uzmanības noturēšana

30 min – psiholoģiski

*Online sarežģītāk, bet iespējams;
katras 10 min – formu maiņa/ balss*

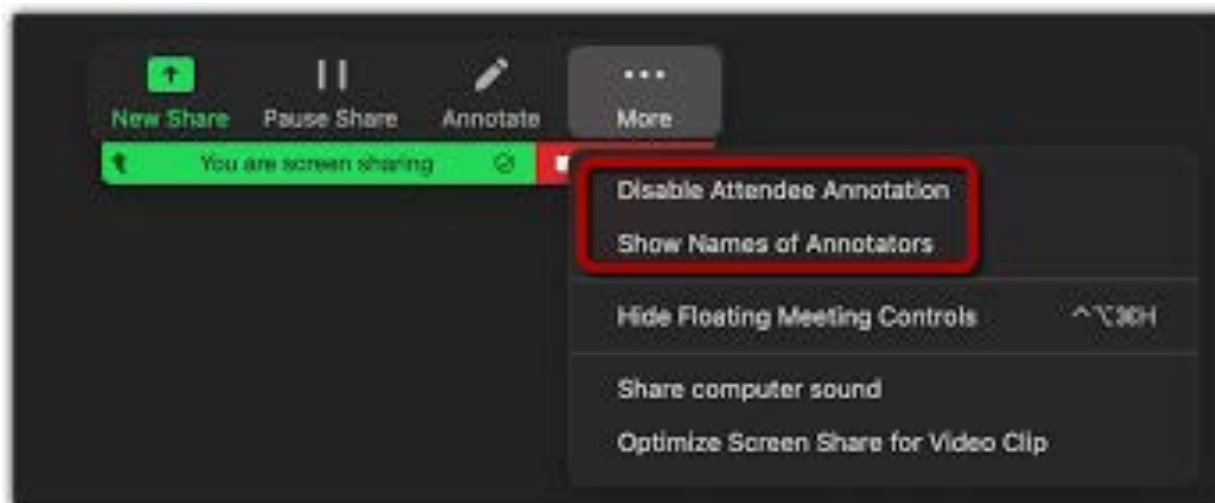
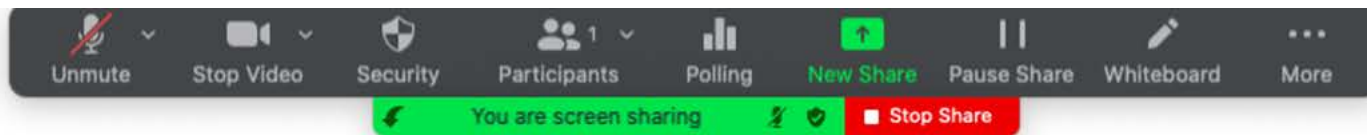
Atgriezeniska saite:

*čats, slido, menti vai citas
platforma, jautājumu uzdošana,
«annotation»*

Darbs ar kameru

*kamera ieslēgta, var izslēgt funkciju
«redzēt sevi»*





Šeit Jūs varat
ieslēgt/atslēgt
Annotate
funkciju

Komanda

- Komandas sagatavošana: regulārās tikšanās, detaļu pārrunāšana
- Atbildību sadalīšana (piem., kurš dalās ar ekrānu, pārslēdz slaidus, atbild uz jautājumiem čātā, tehniskais atbalsts, saturs utt)
- Testēšana
- Moderators darbs (t.sk. blakus skaņas, vai dalībnieki zina, ko stāstam, loma un vieta u.c.)
- Komandas dalībnieku pieslēgšanās – vienlaicīgi, vai konkrētajā laikā, ko darīt, ja kāds nav, kas programmā ir paredzēts.. u.c.)
- Alternatīvs komunikācijas kanāls (WhatsUp, Telegram u.c.)
- Cik cilvēku komandā - idejas?





Ko darīt, ja ...

- Ja notiek negadījums (konkrētas frāzes, joki u.c.)
- Ekrānā parādās bērns/kaķis vai suns rej vai kaut kas nokrita u.c.
- Nejauši izslēdzās prezentāciju
- Izslēdzas dators
- Ir aktīvs un neapmierināts dalībnieks
- Iestājas klusums (kamēr gaida atbildes vai ir tehniskās problēmas)
- Nepieciešams atbalsts kādam dalībniekam

.....





IZBAUDIET!



Kontakti

Natalja Gudakovska – m.t. 29452445

E-pasts: natasha.gudakovska@gmail.com



Aleksandrs Milovs – m.t. 29700470

E-pasts: aleksandrs@jumc.lv